

(様式1)

七尾産業福祉センター、七尾商工会議所会館
会議室使用申込書 (新規・変更)

FAX:0767-54-8811

会議室使用規約・注意事項を、確認承諾し申し込みます。(よろしければ枠内に☑をお願いします)

受付	年	月	日	太枠内をご記入下さい。					
使用者	住所 (所在地)	〒							
	企業・団体名 代表者名								
連絡先	担当者名 住所 連絡先				〒				
		TEL	-	-	FAX	-	-		
		携帯番号	-	-	e-mail				
日使用	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分								
表示の	行事名称:			記載内容は案内用デジタルサイネージに掲示し、来館者に周知いたします。 (掲示しないことも可能です。)					
表示の	表示時間: 時 分 ~ 時 分								
目使用	<input type="checkbox"/> 会議、 <input type="checkbox"/> セミナー (講演会)、 <input type="checkbox"/> 試験、 <input type="checkbox"/> 物品販売、 <input type="checkbox"/> 展示会、 <input type="checkbox"/> その他 ()								
人数用	集合予定人数	名	形式	<input type="checkbox"/> 学 校 形 式	<input type="checkbox"/> ロ の 字 形 式	<input type="checkbox"/> その他			
利空用調	<input type="checkbox"/> 冷暖房を使用する (50%割増)							<input type="checkbox"/> 冷暖房を使用しない	
使用室	使用する部屋に○を付けてください。								
	[1F] 101会議室			[3F] 301会議室					
	[2F] 研修室			[3F] 302会議室					
	[2F] 大ホール			[3F] 303会議室					
				[4F] 和室					
貸出備品類	使用希望の備品に○を付け、必要数を記入して下さい。※備品の数に限りがございますので、ご用意できない場合がございます。								
	ワイヤレスマイク	() 本		移動式ディスプレイ	() 個				
	有線マイク	() 本		有線インターネット接続/HUB	() 個				
	プロジェクター	() 個		展示用パネル	() 枚				
	備付ホワイトボード	() 枚		白無地テーブルクロス	() 枚				
	移動式ホワイトボード	() 個		アクリル板	() 枚				
備付スクリーン	() 枚		その他 ()						
備持品込	マイク、プロジェクター、スクリーン等、持ち込みで使用する器具等をご記入下さい。								
その他									
連絡事項	<ul style="list-style-type: none">・本申込書の提出前に、本商工会議所会議室使用規約を確認承諾の上、必ずお電話で空き状況等を係までご確認ください。・ご利用日が複数日にわたる場合は、1日ずつ申込書を提出してください。・七尾商工会議所会員様ご利用の場合は基本料金の30%割引となります。・土日祝日ご利用の場合は基本料金の30%割増、冷暖房ご利用の場合は基本料金の50%割増となります。・物品販売目的でご利用の場合は基本料金の50%割増となります。								

(記載例)

七尾産業福祉センター、七尾商工会議所会館
会議室使用申込書 (新規・変更)

FAX:0767-54-8811

会議室使用規約・注意事項を、確認承諾し申し込みます。(よろしければ枠内に☑をお願いします)

受付 年 月 日 太枠内をご記入下さい。

使用者	住所 (所在地)	〒 926-8642 石川県七尾市三島町70-1						
	企業・団体名 代表者名	(株)七尾商店 代表取締役 七尾商一						
連絡先	担当者名 住所 連絡先	七尾 商太郎		〒 同上 (使用者欄と異なる場合はご記入ください)				
		TEL 0767 - 54 - 8888	FAX 0767 - 54 - 8811					
		携帯番号 080 - 1234 - 5678	e-mail *****@example.or.jp					
日使用時間	2023年1月11日 (水) 13時00分~17時00分							
会合の表示	行事名称:	(株)七尾商店 社員研修会		記載内容は案内用デジタルサイネージに掲示し、来館者に周知いたします。 (掲示しないことも可能です。)				
	表示時間:	14時00分~16時30分						
目的使用	<input type="checkbox"/> 会議、 <input checked="" type="checkbox"/> セミナー(講演会)、 <input type="checkbox"/> 試験、 <input type="checkbox"/> 物品販売、 <input type="checkbox"/> 展示会、 <input type="checkbox"/> その他()							
人数用	集合予定人数	20	名	形式 <input checked="" type="checkbox"/> 学 校 形 式 <input type="checkbox"/> □ の 字 形 式 <input type="checkbox"/> □ その他				
利空間調	<input checked="" type="checkbox"/> 冷暖房を使用する(50%割増) <input type="checkbox"/> 冷暖房を使用しない							
使用室	使用する部屋に○を付けてください。							
	[1F] 101会議室			[3F] 301会議室				
	[2F] 研修室		○	[3F] 302会議室				
	[2F] 大ホール			[3F] 303会議室				
				[4F] 和室				
貸出備品類	使用希望の備品に○を付け、必要数を記入して下さい。※備品の数に限りがございますので、ご用意できない場合がございます。							
	ワイヤレスマイク	(2)	本	○	移動式ディスプレイ	()	個	
	有線マイク	()	本		有線インターネット接続/HUB	()	個	
	プロジェクター	()	個		展示用パネル	(1)	枚	○
	備付ホワイトボード	()	枚		白無地テーブルクロス	()	枚	
	移動式ホワイトボード	(1)	個	○	アクリル板	()	枚	
備付スクリーン	(1)	枚	○	その他	()			
備持品込	プロジェクター、PC			マイク、プロジェクター、スクリーン等、持ち込みで使用する器具等をご記入下さい。				
その他								
連絡事項	・本申込書の提出前に、本商工会議所会議室使用規約を確認承諾の上、必ずお電話で空き状況等を係までご確認ください。 ・ご利用日が複数日にわたる場合は、1日ずつ申込書を提出してください。 ・七尾商工会議所会員様ご利用の場合は基本料金の30%割引となります。 ・土日祝日ご利用の場合は基本料金の30%割増、冷暖房ご利用の場合は基本料金の50%割増となります。 ・物品販売目的でご利用の場合は基本料金の50%割増となります。							